

Vereniging LFB

te Utrecht

**Rapport inzake de jaarrekening
2022**

INHOUDSOPGAVE

RAPPORT INZAKE DE JAARREKENING 2022	1
BESTUURSVERSLAG	3
JAARREKENING 2022	10
1 Balans per 31 december 2022	11
2 Staat van baten en lasten over 2022	13
3 Kasstroomoverzicht over 2022	14
4 Algemene toelichting	15
5 Grondslagen voor financiële verslaggeving	16
6 Toelichting op balans	18
7 Toelichting op staat van baten en lasten	23
8 Overige toelichtingen	26
OVERIGE GEGEVENS	27
9 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	28

BESTUURSVERSLAG

BESTUURSVERSLAG 2022

ORGANISATIE EN BESTUUR

Doelstelling, beleid en activiteiten

De LFB is de landelijke belangenorganisatie dóór en vóór mensen met een verstandelijke beperking. We komen op voor de belangen van mensen met een beperking. Wij praten met beleidsmakers en politici. Wij geven begrijpelijke informatie. Wij organiseren bijeenkomsten, trainingen en workshops. Wij maken mensen sterker en laten van ons horen!

De afkorting LFB staat voor Landelijk Federatie Belangenverenigingen Onderling Sterk.

De Vereniging LFB is in 1995 opgericht door mensen met een verstandelijke beperking zelf.

Statutaire doelstelling:

- het behartigen van belangen van mensen met een verstandelijke beperking;
- emancipatie en participatie van mensen met een verstandelijke beperking te bevorderen;
- ertoe bij te dragen dat mensen met een verstandelijke beperking een normaal leven kunnen leiden in de maatschappij op het gebied van wonen, werken, vrije tijd, onderwijs, et cetera;
- mensen stimuleren, ondersteunen en helpen bij het oprichten van belangenverenigingen Onderling Sterk in Nederland;
- bewonersraden stimuleren om een zelfstandige belangenvereniging Onderling Sterk te worden;
- erkenning krijgen voor de belangen van mensen met een beperking;
- samenwerking bevorderen met andere (belangen)organisaties in de zorg- en dienstverlening voor mensen met een verstandelijke beperking.

De activiteiten van de vereniging bestaan voornamelijk uit:

- het geven van informatie en advies aan leden, onderwijsinstellingen en andere belangstellenden respectievelijk belanghebbenden;
- het ondersteunen van leden;
- het door en voor de leden ontwikkelen van beleid gericht op het bereiken van de doelstelling van de vereniging;
- het optreden als belangenbehartiger;
- het organiseren van themabijeenkomsten voor mensen met een - verstandelijke beperking;
- het bevorderen van overleg met vergelijkbare dan wel complementaire organisaties.

Bestuur

- MW. E.J.S. Jongerius: Directeur-bestuurder

Raad van Toezicht

- Mw. I.M. van Dijk Voorzitter

- Mw. T.J. Smiley Lid

- Dhr. H.A.P. Verstegen Lid

- Dhr. K.J. Smit Lid

- Dhr. F. Pelzer Lid

De Raad kwam in 2022 vijf maal bijeen en besprak organisatorische, financiële en inhoudelijke

ontwikkelingen binnen de organisatie.

Beloningsbeleid

Vereniging LFB hanteert de cao Sociaal Werk. De leden van de Raad van Toezicht hebben een onbezoldigde functie. Zij ontvangen alleen een onkostenvergoeding per vergadering waarbij zij aanwezig zijn.

ACTIVITEITEN VERSLAGJAAR

We kijken met u terug naar 2022. Een jaar waarin we de coronamaatregelen van voorgaande jaren hebben kunnen loslaten en ons weer zonder beperkingen hebben kunnen inzetten voor een beter leven voor mensen met een verstandelijke beperking.

Het was een jaar met nare dingen, zoals de start van de vreselijke oorlog in de Oekraïne en de energiecrisis. Gelukkig waren zijn er ook mooie dingen geweest zoals een zeer geslaagde LFB tweedaagse, het 20-jarig jubileum van LFB Wolvega en de feestelijke afronding van project 'Naar de top'.

BELANGENBEHARTIGING

Als belangenvereniging hebben we bij vele gelegenheden onze stem laten horen.

Zo is de LFB deelnemer aan de 'Brede Beleidstafel' waarbij we met verschillende landelijke organisaties en ministeries werken aan een nationale strategie voor inclusie van mensen met een beperking aan de samenleving.

Competentieprofiel Ervaringsdeskundige VB

In november 2022 hebben vereniging LFB en Vereniging Gehandicaptenzorg Nederland (VGN) het nieuwe competentieprofiel 'Ervaringsdeskundige met een verstandelijke beperking (VB)' gepresenteerd. In het competentieprofiel staat beschreven welke kennis en vaardigheden je nodig hebt om het beroep 'Ervaringsdeskundige VB' uit te kunnen voeren. Vereniging LFB en de VGN hebben hard gewerkt aan de ontwikkeling van het competentieprofiel. Dit in samenwerking met verschillende zorgorganisaties, opleidingsinstituten en kenniscentra. En met ondersteuning van het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport (VWS).

Naast de belangenbehartiging op landelijk niveau hebben veel LFB collega's met een verstandelijke beperking hun stem op regionaal niveau laten horen. Bijvoorbeeld STERKplaats Groningen. Zij hebben samenwerking gezocht met het Stedelijk Netwerk Diversiteit. Dit netwerk draagt bij aan een inclusieve samenleving en telt nu al ruim 100 organisaties. Ook LFB STERKplaats Groningen is van de partij!

INFORMATIEVOORZIENING

Gedurende het hele jaar is er vanuit alle locaties van LFB veel aandacht geweest voor het geven van toegankelijke informatie voor mensen met een verstandelijke beperking.

Dit deze we door nieuwsberichten te plaatsen op onze website, landelijke en regionale nieuwsbrieven uit te geven en (online) bijeenkomsten te organiseren.

De Ster(k)!

In 2022 is de LFB zijn er 4 Ster(k) magazines uitgegeven door de LFB. In De Ster(k)! staan verhalen door en voor mensen met een beperking. Er komen verschillende thema's aande orde. In 2022 waren de thema's 'Gezonde leefstijl', 'Ontmoeten, vrije tijd en vakantie', 'All Inclusive' en 'Samen zijn'.

Sociale Media

Op alle afdelingen en STERKplaatsen van de LFB wordt hard gewerkt aan het geven van informatie aan onze achterban. Dit gaat via de website en via verschillende social mediaplatforms zoals Facebook, Twitter, Instagram en Linked-in. Elke dag verschijnen er berichten vanuit de LFB!! Zo zijn er in 2022 wel 29 nieuwsbrieven verschenen, zijn er 337 berichten op de website www.lfb.nu geplaatst, hebben 1058 berichten via facebook verspreid en 561 berichten op instagram. De LFB laat van zich horen!

ONTMOETING

Gedurende 2022 heeft de LFB vier landelijke ontmoetingsdagen voor de leden van de LFB kunnen organiseren. Op Zaterdag 5 maart organiseerde de LFB een landelijke dag over de **'Gemeenteraadsverkiezingen'**. Het was een groot succes!

Op zaterdag 2 april hebben we een landelijke dag georganiseerd met thema **'Wonen'**.

Tijdens de dag kon je verschillende workshops volgen.

Zaterdag 24 september organiseerde de LFB een landelijke dag met het thema **'Liefde, vriendschap en relaties'**. Deze landelijke dag werd georganiseerd samen met het project 'Zonder stempel'.

Op zaterdag 19 vond alweer de laatste landelijke dag van het jaar plaats. Het thema van deze landelijke dag was **'Eenzaamheid'**.

Internationale coming out day!

Op 11 oktober was de internationale Coming-out Day. Een dag waarop aandacht wordt besteed aan de positie en acceptatie van mensen uit de LHBTI-gemeenschap. Binnen de gehele LFB is aandacht besteed aan dit thema. Er zijn ontmoetingen georganiseerd en gesprekken gevoerd. LFB, COC, en Vilans werken aan het Project Zonder Stempel aan het zichtbaar maken en ondersteunen van mensen met een beperking binnen de LHBTIQ+ community. Samen maakten ze een video waar we laten zien dat we trots zijn op wie we zijn.

Gemeenteraadsverkiezingen

In maart 2022 hebben de Gemeenteraadsverkiezingen plaatsgevonden. De LFB vindt het heel belangrijk dat mensen met een verstandelijke beperking ook in hun eigen gemeente hun stem uitbrengen. Er zijn verschillende activiteiten georganiseerd om onze achterban te informeren over hoe 'stemmen' werkt en hoe je erachter komt op welke partij je moet stemmen.

PROGRAMMA'S & PROJECTEN

Toekomstagenda Gehandicaptenzorg

In 2022 is het programma 'Toekomstagenda Zorg en Ondersteuning' van start gegaan. Het ministerie van VWS is aanjager en samen met vele andere partijen hebben we de ambitie om de zorg en ondersteuning van mensen met een beperking te verbeteren. Het programma duurt vijf jaar. De inzet van ervaringsdeskundigen met een (verstandelijke) beperking is een belangrijk thema binnen het programma. Dat vinden wij als LFB heel belangrijk. Bij de uitvoering van het programma zullen we als LFB dan ook een belangrijke rol spelen.

Project 'Doorontwikkeling STERKopleiding'

Een van de projecten die we in 2022 mochten opstarten in het kader van het programma is de doorontwikkeling van onze STERKopleiding tot ervaringsdeskundige. Inmiddels verzorgt de LFB de STERKopleiding alweer 8 jaar. We weten inmiddels wat er beter kan. Daarom vernieuwen we onze

STERKopleiding. Belangrijk bij deze ontwikkeling is dat de opleiding dan ook aansluit bij het 'compententieprofiel Ervaringsdeskundige VB'. Dit is een beschrijving van de kennis en vaardigheden waar je over moet beschikken als je aan het werk wilt als Ervaringsdeskundige. Door de nieuwe STERKopleiding te volgen kun je een branche erkend diploma 'Ervaringsdeskundige VB' halen. In 2023 gaan we nog door met de ontwikkeling.

Snap jij het nog?

In opdracht van het ministerie van VWS maakte de LFB een toolkit met tips over omgaan met moeilijke informatie. Waaronder de sticker 'Snap jij het nog?' om op moeilijke teksten te plakken. In de toolkit 'Snap jij het nog?' staan tips over omgaan met moeilijke informatie. In de toolkit staat ook een filmpje die je kunt gebruiken om met elkaar in gesprek te gaan. Je kunt de tips voor jezelf gebruiken of voor mensen in jouw omgeving. Er zijn ook tips om door te geven aan de afzender van de moeilijke informatie.

Feestelijke afsluiting Project Naar de Top!

Na 3 jaar hebben we het LFB project "Naar de Top" feestelijk afgerond. Dit hebben we gevierd met de deelnemers van de 10 zorgorganisaties die te trainingen Samen-, Sterk-, Stevig of Stoer naar de top hebben gevolgd. Het congres vond plaats op dinsdag 28 juni 2022 in Stadion Galgenwaard.

STERK in onderwijs

Vanuit het project STERK in onderwijs zijn in 2022 twee nieuwe STERKplaatsen opgericht; STERKplaats Groningen en STERKplaats Emmeloord. Het project is een groot succes. In 2022 is een studiedag georganiseerd voor alle betrokkenen bij de STERKplaatsen. We leren als LFB ontzettend veel van het opzetten van de STERKplaatsen. In 2023 zal het project worden afgerond.

ORGANISATIE

De wens van de LFB om in alle provincies van Nederland een STERKplaats te hebben is bijna bereikt! In 2022 zijn weer twee nieuwe STERKplaatsen opgestart. Zo kunnen we dichtbij onze achterban staan, in heel Nederland. De toename van het aantal STERKplaatsen zorgt ook voor een groei van de medewerkers. Met trots kunnen we melden dat er eind 2022 bijna dagelijks zo'n 165 mensen actief zijn voor de LFB.

Tweedaagse LFB Parc Spelderholt

Op 18 mei en 19 mei vond de tweedaagse van de LFB plaats op Parc Spelderholt in Beekbergen. Twee dagen lang kunnen alle medewerkers van de LFB elkaar ontmoeten, elkaar beter leren kennen, samen activiteiten uitvoeren, workshops volgen. Kortom 'vanen met elkaar leren'. We kunnen terugkijken op een zeer geslaagde tweedaagse.

Conny Kooijman prijs

Tijdens de tweedaagse van vereniging LFB op 18 en 19 mei 2022 is aan niemand anders dan Erelid Conny Kooijman zelf de eerste 'Conny Kooijman prijs' uitgereikt door Ellis Jongerius en Joost Blommendaal van LFB. Conny Kooijman is medeoprichter van vereniging LFB. Tot 1 juli 2020 was Conny ook directeur van vereniging LFB. Conny Kooijman heeft zich al vanaf de jaren '70 met ongekende energie en een enorme motivatie ingezet voor gelijke rechten en emancipatie van mensen met een verstandelijke beperking. Omdat Conny zoveel betekend heeft voor het versterken

van de positie van mensen met een verstandelijke beperking, heeft vereniging LFB besloten om de 'Conny Kooijman Prijs' in het leven te roepen.

De Conny Kooijman prijs wordt eens per twee jaar uitgereikt aan een ervaringsdeskundige met een verstandelijke beperking die een belangrijke bijdrage heeft geleverd aan het versterken van de positie van mensen met een verstandelijke beperking.

Een volgende stap in je carrière...

Bij de LFB krijgen mensen met een beperking de gelegenheid om zich te ontwikkelen. Soms groeien mensen door naar een andere functie binnen of buiten de organisatie. Zo zijn er verschillende collega's van de LFB een overstap gemaakt van de STERKplaats naar onze afdeling Scholing en Training en is er een medewerker die vanuit de LFB in het grote landelijke NOOZO project gaan werken. Daar zijn we trots op!!

Sluiting LFB Hilversum

Helaas hebben we op 1 april 2022 de deuren van ons LFB kantoor in Hilversum moeten sluiten. We konden de plannen en wensen die we hadden voor en op deze locatie niet meer waar maken. We hebben met alle collega's van LFB Hilversum ondersteuning geboden bij het vinden van een fijne volgende werkplek.

20-jarig jubileum LFB Wolvega

Op zaterdag 26 november was het zover, het 20 jarig jubileumfeest van LFB Wolvega.

Het feest is georganiseerd voor de medewerkers, verwanten en relaties van LFB Wolvega. De dag startte met een welkom door de burgemeester van Weststellingwerf André van de Nadort en Yta Strikwerda. Die samen het feest in knalden. Na verschillende toespraken was het tijd voor een heerlijke lunch en een informatiemarkt waarin de medewerkers van LFB Wolvega presenteerden wat ze allemaal doen en gedaan hebben.

WORKSHOPS EN TRAININGEN

Vanuit de afdeling Scholing en Training en de andere locaties van LFB is er in 2022 een groot aantal trainingen en workshops verzorgd.

VERMOGEN EN BELEGGINGEN

Vrij besteedbaar vermogen

De continuïteitsreserve is beschikbaar om toekomstige schommelingen in de opbrengsten en lasten op te kunnen vangen. De gewenste omvang van de continuïteitsreserve bedraagt 1 jaar van de vaste lasten van de organisatie.

KOMEND VERSLAGJAAR

Samenvatting begroting

Begroting 2023

Instellingssubsidie	€ 45.000
Projectsubsidies en bijdragen	€ 1.220.350
Overige opbrengsten	<u>€ 845.610</u>
Totaal opbrengsten	€ 2.110.960
Personeelskosten	€ 1.764.760
Overige kosten	<u>€ 346.200</u>
Som der exploitatielasten	€ 2.110.960
Resultaat	€ -

Utrecht, 12 juni 2023

Naam bestuurder
E.J.S. Jongerius

Handtekening

JAARREKENING 2022

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2022**ACTIVA***(Na voorstel resultaatbestemming)*

	€	31-12-2022 €	€	31-12-2021 €
VASTE ACTIVA				
Materiële vaste activa		8.141		6.735
VLOTTENDE ACTIVA				
Vorraden		9.970		7.271
VORDERINGEN				
Handelsdebiteuren	102.101		111.302	
Vorderingen subsidies en bijdragen projecten	58.180		55.090	
Overige vorderingen en overlopende activa	4.699		7.347	
		164.980		173.739
Liquide middelen		925.954		1.379.551
Totaal		1.109.045		1.567.296

PASSIVA*(Na voorstel resultaatbestemming)*

	€	31-12-2022 €	€	31-12-2021 €
EIGEN VERMOGEN				
Continuïteitsreserve	563.716		613.631	
Bestemmingsreserve organisatieontwikkeling	100.000		100.000	
		663.716		713.631
Voorzieningen		15.000		41.968
KORTLOPENDE SCHULDEN				
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	13.578		33.701	
Nog te besteden subsidies projecten	300.463		585.524	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	-		85.103	
Schulden ter zake van pensioenen	24.374		10.374	
Overige schulden en overlopende passiva	91.914		96.995	
		430.329		811.697
Totaal		1.109.045		1.567.296

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022

	Begroting 2022	2022	2021
	€	€	€
Instellingssubsidie	45.000	45.000	45.000
Projectsubsidies en bijdragen	1.134.000	1.027.806	1.175.129
Overige opbrengsten	869.506	793.494	644.324
Totaal opbrengsten	2.048.506	1.866.300	1.864.453
PERSONEELSKOSTEN			
Lonen en salarissen	1.186.071	1.055.496	1.038.514
Sociale lasten	194.438	172.222	173.047
Pensioenlasten	115.167	101.928	96.025
Andere personeelskosten	259.730	269.330	232.134
AFSCHRIJVINGEN EN WAARDEVERMINDERINGEN			
Afschrijvingen materiële vaste activa	6.900	2.443	1.804
OVERIGE BEDRIJFSKOSTEN			
Directe activiteit- en projectlasten	186.000	247.860	179.489
Huisvestingskosten	30.500	24.859	25.369
Verenigingskosten	-	481	761
Verkoopkosten	7.500	2.566	6.791
Autokosten	17.000	18.235	16.547
Kantoorkosten	22.000	22.677	25.578
Algemene kosten	23.200	-3.888	19.820
Som der exploitatielasten	2.048.506	1.914.209	1.815.879
Exploitatieresultaat	-	-47.909	48.574
FINANCIËLE BATEN EN LASTEN			
Rentelasten en soortgelijke kosten	-	-2.006	-4.139
Resultaat	-	-49.915	44.435
<i>Resultaatbestemming</i>			
Continuïteitsreserve	-	-49.915	44.435
Bestemd resultaat	-	-49.915	44.435

3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2022

<i>Indirecte methode</i>	2022	2021
	€	€
Exploitatieresultaat	-47.909	48.574
Aanpassing voor afschrijvingen	2.443	1.804
Mutatie van voorzieningen	-26.968	-
Mutatie van handelsdebiteuren	9.201	-22.432
Mutatie van overige vorderingen	-442	-16.019
Mutatie van voorraden en onderhanden projecten	-2.699	3.550
Mutatie van handelscrediteuren	-20.123	-1.074
Mutatie van overige kortlopende schulden (excl. schulden kredietinstellingen)	-361.245	-298.195
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	-447.742	-283.792
Betaalde interest	-2.006	-4.139
Kasstroom uit operationele activiteiten	-449.748	-287.931
Investerings in materiële vaste activa	-3.849	-3.445
Desinvesteringen in materiële vaste activa	-	5.000
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	-3.849	1.555
Mutatie in liquide middelen	-453.597	-286.376

4 ALGEMENE TOELICHTING

Naam rechtspersoon	Vereniging LFB
Rechtsvorm	Vereniging
Zetel rechtspersoon	Utrecht
Inschrijvingsnummer Kamer van Koophandel	40483102

Belangrijkste activiteiten

De LFB is de landelijke belangenorganisatie dóór en vóór mensen met een verstandelijke beperking.

De activiteiten van de vereniging bestaan voornamelijk uit:

- het geven van informatie en advies aan leden, onderwijsinstellingen en andere belangstellenden respectievelijk belanghebbenden;
- het ondersteunen van leden;
- het door en voor de leden ontwikkelen van beleid gericht op het bereiken van de doelstelling van de vereniging;
- het optreden als belangenbehartiger;
- het organiseren van themabijeenkomsten voor mensen met een - verstandelijke beperking;
- het bevorderen van overleg met vergelijkbare dan wel complementaire organisaties.

Locatie feitelijke activiteiten

De organisatie verricht haar activiteiten vanuit locaties in Utrecht (Landelijk bureau), Utrecht (Scholing en Training), Leeuwarden, Groningen, Assen, Wolvega, Emmeloord, Haarlem, Utrecht (HU), Hengelo, Nijmegen, Goes, Rotterdam.

5 GRONDSLAGEN VOOR FINANCIËLE VERSLAGGEVING

ALGEMEEN

Algemene gronddslagen

De jaarrekening is opgesteld volgens de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor kleine Organisaties-zonder-winststreven (RJK C1). Deze zijn in lijn met de vereisten voor kleine rechtspersonen die onder titel 9 boek 2 BW vallen.

Algemene gronddslagen voor waardering activa en passiva

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten, tenzij anders vermeld.

Algemene gronddslagen bepaling resultaat

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Vergelijkende cijfers

De vergelijkende cijfers van het voorgaande boekjaar zijn, waar nodig, slechts qua rubricering voor vergelijkingsdoeleinden aangepast.

Pensioenregelingen

Op de Nederlandse pensioenregelingen zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en worden op verplichte, contractuele of vrijwillige basis premies aan pensioenfondsen en verzekeringsmaatschappijen betaald door Vereniging LFB. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING ACTIVA

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op terreinen wordt niet afgeschreven.

Voorraden

De voorraden worden gewaardeerd tegen kostprijs of lagere opbrengstwaarde.

Vorderingen

De vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde, onder aftrek van de noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING PASSIVA

Voorzieningen

Voorzieningen worden gewaardeerd tegen hetzij de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen en verliezen af te wikkelen.

Een voorziening wordt in de balans opgenomen, wanneer er sprake is van:

- een in rechte afdwingbare of feitelijke verplichting die het gevolg is van een gebeurtenis in het verleden; en
- waarvan een betrouwbare schatting kan worden gemaakt; en
- het waarschijnlijk is dat voor afwikkeling van die verplichting een uitstroom van middelen nodig is.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

GRONDSLAGEN VOOR BATEN EN LASTEN

Baten

Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht, gebaseerd op de tot dat moment in het kader van de dienstverlening gemaakte kosten in verhouding tot de geschatte kosten van de totaal te verrichten dienstverlening. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Personeelskosten

Vereniging LFB heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.

Op de Nederlandse pensioenregelingen zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en betaalt Vereniging LFB verplichte, contractuele of vrijwillige basis premies aan pensioenfondsen en verzekeringsmaatschappijen. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

Overige bedrijfskosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

GRONDSLAGEN VOOR KASSTROOMOVERZICHT

Algemene grondslagen voor het opstellen van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen, met uitzondering van deposito's met een looptijd langer dan drie maanden. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

6 TOELICHTING OP BALANS

MATERIËLE VASTE ACTIVA

Onderstaand overzicht geeft het verloop van de materiële vaste activa gedurende het boekjaar weer:

	<u>Inventaris</u>	
	€	
BOEKWAARDE 1 JANUARI 2022		
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs		67.765
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen		-61.030
		<u>6.735</u>
MUTATIES 2022		
Investeringen		3.849
Afschrijvingen		-2.443
		<u>1.406</u>
BOEKWAARDE 31 DECEMBER 2022		
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs		71.614
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen		-63.473
		<u>8.141</u>
Afschrijvingspercentage (gemiddeld)		20,0
VOORRADEN		
	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
	€	€
Gereed product en handelsgoederen		
Trainingsmappen	9.970	7.271
Totaal	<u>9.970</u>	<u>7.271</u>

VORDERINGEN

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
Debiteuren		
Dagbesteding, detachering en PGB gelden	102.101	111.302
Vorderingen subsidies en bijdragen projecten		
Aveleijn	9.651	-
NPG Sensatie goed leven	-	6.419
COC begeleiding zonder stempel	-	3.062
Hogeschool Utrecht	-	750
Fontys	1.820	6.425
Training Cogis	-	5.294
Alliantie VN-verdrag Iederin	-	960
Innovatiefonds 'leren van slachtoffers'	-	6.147
Kwaliteitsagenda Iederin acties	3.800	3.230
Patiëntenorganisatie Zorgkaart NL	-	12.878
LSR	39.000	5.375
Loonkostensubsidie	2.771	2.684
Overige	1.138	1.866
	<hr/> 58.180	<hr/> 55.090
Overige vorderingen en overlopende activa		
Overige vorderingen	2.287	4.650
Vooruitbetaalde kosten	2.412	2.697
	<hr/> 4.699	<hr/> 7.347
Totaal	<hr/> <hr/> 164.980	<hr/> <hr/> 173.739

LIQUIDE MIDDELEN

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
Banktegoeden		
Banken steunpunten	3.369	43.505
ING Bank 68.65.91.852	68.929	41.963
ING Bank 6684269	23.346	4.763
ING spaarrekening	-	733.253
Spaarrekening ...852	829.506	144.882
Spaarrekening Scholing en Training	-	200.000
Spaarrekening Communicatie	-	210.000
	<hr/> 925.150	<hr/> 1.378.366
Kasmiddelen	804	1.185
Totaal	<hr/> <hr/> 925.954	<hr/> <hr/> 1.379.551

EIGEN VERMOGEN

<i>Continuïteitsreserve</i>	2022	2021
	€	€
Stand 1 januari	613.631	569.196
Resultaatbestemming	-49.915	44.435
	<hr/> 563.716	<hr/> 613.631
Stand 31 december	<hr/> 563.716	<hr/> 613.631

De continuïteitsreserve is beschikbaar om toekomstige schommelingen in de opbrengsten en lasten op te kunnen vangen. De gewenste omvang van de continuïteitsreserve bedraagt 1 jaar van de vaste lasten van de organisatie.

<i>Bestemmingsreserve organisatieontwikkeling</i>	2022	2021
	€	€
Stand 1 januari	100.000	100.000
Stand 31 december	<hr/> 100.000	<hr/> 100.000

De bestemmingsreserve organisatieontwikkeling is beschikbaar om de professionaliseringslag te maken die gewenst is ten gevolge van de groei van de organisatie. Hiervoor zal o.a. softwarepakket worden aangeschaft t.b.v. HRM en Administratie. Daarnaast zal de formatie in de backoffice/managementondersteuning worden uitgebreid.

VOORZIENINGEN

<i>Overige voorziening</i>	2022	2021
	€	€
Stand 1 januari	41.968	41.968
Vrijval van voorziening	-26.968	-
Stand 31 december	<hr/> 15.000	<hr/> 41.968

KORTLOPENDE SCHULDEN

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
	€	€
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		
Crediteuren	13.578	33.701
Nog te besteden subsidies projecten		
Subsidie gemeente Zeist	9.121	-
Gemeente Houten	-	4.943
Onderling Sterk Utrecht	2.000	2.818
Doe tank	3.858	3.858
Innovatiefonds leren van slachtoffers	-	9.832
Sterk in onderwijs 2.0	6.237	-
Sterk in onderwijs Volwaardig leven	52.048	101.255
VWS Talentontwikkeling, Volwaardig Leven	219.849	451.908
Overige	7.350	10.910
	<hr/> 300.463	<hr/> 585.524
BELASTINGEN EN PREMIES SOCIALE VERZEKERINGEN		
Loonheffing- en premieschulden	-	85.103
Schulden ter zake van pensioenen	24.374	10.374
Overige schulden en overlopende passiva		
Accountantscontrole jaarrekening	9.460	9.130
projectkosten geboekt en nog te betalen	3.483	10.285
Reservering verlofuren	28.333	37.570
Reservering loopbaanbudget	33.573	26.306
Overige	17.065	13.704
	<hr/> 91.914	<hr/> 96.995
Totaal	<hr/> <hr/> 430.329	<hr/> <hr/> 811.697

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN VERPLICHTINGEN

Betalingen ter verkrijging van (gebruiks)rechten

Vereniging LFB huurt werkplekken bij Vilans aan de Churchillaan 11 te Utrecht. De overeenkomst is aangegaan per 1 november 2022 en wordt voortgezet voor aansluitende perioden van telkens 1 jaar. Ultimo 2022 bedraagt de jaarlijkse huurverplichting € 7.500,-

LFB STERKplaats Wolvega huurt een bedrijfsruimte aan de Willem Lodewijkstraat 68 te Wolvega. De overeenkomst wordt voortgezet voor aansluitende perioden van telkens 1 jaar. De jaarlijkse huurverplichting bedraagt € 8.800,-

LFB STERKplaats Goes huurt met ingang van 1 januari 2020 een bedrijfsruimte van RadarIncluzio B.V. in Wijkbedrijf Goes-Zuid, Beukenstraat 8, 4462 TT te Goes. De overeenkomst is afgesloten voor 1 jaar. Daarna wordt de overeenkomst voortgezet voor aansluitende perioden van telkens 1 jaar. De jaarlijkse huurverplichting bedraagt € 6.000,-

LFB STERKplaats Hilversum huurt vanaf 1 januari 2017 een ruimte bij Stichting De Geus, gevestigd aan de Geuzenweg 84, 1221 BV te Hilversum. Deze huurovereenkomst bedroeg een huurprijs van € 750 per maand. Deze huurovereenkomst is beëindigd op 01-04-2022.

Operationele leases

In december 2020 is een leaseovereenkomst afgesloten voor een personenauto. De totale looptijd van de overeenkomst bedraagt 60 maanden. De jaarlijkse leaseverplichting bedraagt € 10.400,-

7 TOELICHTING OP STAAT VAN BATEN EN LASTEN**BATEN EN BRUTOMARGE**

	2022	2021
	€	€
Instellingssubsidie		
Stichting Fonds PGO	45.000	45.000
Projectsubsidies en bijdragen		
VWS toekomstagenda	27.480	-
VWS Handvatten begrijpelijke communicatie	26.280	-
VWS Talentontwikkeling, Volwaardig Leven	232.059	412.477
VWS Sterk in Onderwijs	377.516	340.168
VWS Sterk in Onderwijs 2.0	93.712	-
VWS Sterk in Onderwijs (dagbesteding)	51.543	148.367
Samen naar de Top	45.903	-
Innovatiefonds 'leren van slachtoffers'	9.832	35.776
Zonder stempel COC	26.063	-
Samen Sterker	5.237	13.609
Themacafé	5.632	7.650
NPG 'Samen werken samen leren'	-	280
Zonmw HAN onderzoek	11.635	53.926
Zonmw 'laat mij mijn eigen gang maar'	14.245	27.612
Fontys	3.320	11.473
Jaarlijks cliëntencongres	39.000	5.375
Zorgkaart NL Patiëntenfederatie	-	19.267
Lokale gemeentelijke bijdragen en subsidies	23.679	53.951
Overige projecten en activiteiten	34.670	45.198
	<hr/> 1.027.806	<hr/> 1.175.129
Overige opbrengsten		
Dagbestedingen	695.069	497.343
Belangenbehartiging	44.131	47.009
Detacheringsopbrengsten	13.943	43.324
Loonkostensubsidies	36.193	50.901
Bijdragen leden / donateurs	3.393	3.105
Overige	765	2.642
	<hr/> 793.494	<hr/> 644.324
Totaal opbrengsten	<hr/> 1.866.300	<hr/> 1.864.453
Totaal opbrengsten	<hr/> <hr/> 1.866.300	<hr/> <hr/> 1.864.453

PERSONEELSKOSTEN

	2022	2021
	€	€
Lonen en salarissen	1.055.496	1.038.514
Sociale lasten	172.222	173.047
Pensioenlasten	101.928	96.025
Andere personeelskosten		
Mutatie reservering verlofuren	-9.237	12.003
Loopbaanbudget	-19.401	3.943
Kilometervergoedingen	25.423	16.383
Vergoedingen openbaar vervoer	42.824	21.681
Reiskostenvergoeding woon- werk	26.992	23.737
Thuiswerkvergoeding	885	-
Verteer	11.648	5.139
Vrijwilligersvergoedingen	68.579	59.562
Inhuur derden	130.483	106.370
Verzuimverzekering	34.523	35.528
Uitkering verzuimverzekering	-43.410	-52.212
Overige	21	-
	<hr/> 269.330	<hr/> 232.134
Totaal	<hr/> <hr/> 1.598.976	<hr/> <hr/> 1.539.720

AFSCHRIJVINGEN EN WAARDEVERMINDERINGEN

	2022	2021
	€	€
Afschrijving op materiële vaste activa	2.443	1.804
Totaal	<hr/> 2.443	<hr/> 1.804

OVERIGE BEDRIJFSKOSTEN

	2022	2021
	€	€
Directe activiteit- en projectlasten		
Reis- en verblijfkosten	10.002	16.109
Vrijwilligersvergoedingen	-	2.338
Inhuur derden	166.442	95.475
Verteer	21.336	1.456
Drukwerk en reproductiekosten	20.620	26.721
Kantoorkosten	12.170	15.440
Accountantskosten projecten	-	14.550
Opleidingskosten leer- werkstudenten	13.163	1.940
Trainingen en opleidingen	4.127	4.741
Overige	-	719
	<hr/> 247.860	<hr/> 179.489

	2022	2021
	€	€
Huisvestingskosten		
Huur	24.859	25.369
Verenigingskosten		
Bestuurskosten	481	761
Verkoopkosten		
Publiciteit- en voorlichtingsmateriaal	2.566	6.791
Autokosten		
Leasekosten	12.257	10.598
Brandstof	5.643	3.978
Motorrijtuigenbelasting	-	903
Verzekering	-	796
Overige	335	272
	<hr/> 18.235	<hr/> 16.547
Kantoorkosten		
Kantoorbenodigdheden	2.259	3.941
Drukwerk en reproductie	3.378	2.445
Portokosten	1.867	3.716
Telefoon- en internetkosten	5.584	6.710
Abonnementen en contributies	4.997	2.724
Onderhoud hard- en software	4.592	6.042
	<hr/> 22.677	<hr/> 25.578
Algemene kosten		
Accountantskosten	8.800	8.800
Advieskosten	1.307	-
Administratiekosten	3.042	6.077
Salarisadministratie	5.318	-
Verzekeringen	2.093	2.272
Bankkosten	2.391	1.657
Overige	129	1.014
Vrijval voorziening	-26.968	-
	<hr/> -3.888	<hr/> 19.820
Totaal	<hr/> <hr/> 312.790	<hr/> <hr/> 274.355

FINANCIËLE BATEN EN LASTEN

	2022	2021
	€	€
Rentelasten banken	-2.006	-4.139
Financiële baten en lasten (saldo)	<hr/> <hr/> -2.006	<hr/> <hr/> -4.139

8 OVERIGE TOELICHTINGEN

WERKNEMERS

Het gemiddelde aantal werknemers gedurende het boekjaar bij Vereniging LFB bedroeg:

<i>Gemiddeld aantal werknemers over periode</i>	<u>2022</u> fte	<u>2021</u> fte
Werkzaam binnen Nederland	20,0	20,2

ONDERTEKENING

Utrecht, 19 juni 2023

Naam

Handtekening

E.J.S. Jongerius

OVERIGE GEGEVENS

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

ILFB11 – V

Aan: het bestuur van de Vereniging LFB (te Utrecht)

Verklaring over de jaarrekening 2022

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2022 van de Vereniging LFB (te Utrecht, Handelsregister 40483102) gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van de Vereniging LFB per 31 december 2022 en van het resultaat over 2022, in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn voor de Jaarverslaggeving C1, genaamd *Kleine organisaties zonder winststreven*.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2022
2. de staat van baten en lasten over 2022
3. de toelichting, met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond van het voorgaande zijn beschreven in de sectie ‘Onze verantwoordelijkheden bij het voorbereiden en uitvoeren van de controle van de jaarrekening’.

Wij zijn onafhankelijk van de Vereniging LFB, zoals vereist op basis van de ‘Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten’ (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels. Verder hebben wij voldaan aan het bepaalde in de ‘Verordening gedrags- en beroepsregels accountants’ (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over het bestuursverslag

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat het bestuursverslag met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben het bestuursverslag gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of dat verslag materiële afwijkingen bevat. Met deze werkzaamheden, die niet dezelfde diepgang hebben als onze controle-werkzaamheden bij de jaarrekening, hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720.

Het bestuur van de Vereniging LFB is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag, in overeenstemming met de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving C1.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur

Het bestuur van de Vereniging LFB is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening, in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn voor de Jaarverslaggeving C1, genaamd *Kleine organisaties zonder winststreven*. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de Vereniging in staat is haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft de Vereniging te liquideren of de activiteiten te beëindigen, en/of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden, die zouden kunnen leiden tot gerede twijfel over de continuïteit, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden bij het voorbereiden en uitvoeren van de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controle-opdracht dat wij voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is zodanig voorbereid en uitgevoerd dat een redelijke mate van zekerheid, maar geen absolute zekerheid is verkregen dat eventuele materiële fouten en/of fraude zijn ontdekt.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel als redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de Vereniging;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;

- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de Vereniging haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een vereniging haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle, alsmede over eventuele significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder mogelijke tekortkomingen in de interne beheersing van de Vereniging LFB.

**

Culemborg, 19 juni 2023
Hordijk, Kok, Laan & Wabeke, registeraccountants B.V.

Origineel getekend door:
Drs Gert-Jan Jordaan RA